

شرح وظایف کتابخانه پژوهشکده زنان

ردیف	عنوان
۱	ثبت نام عضو جدید
۲	امانت دهی سند
۳	تسویه حساب دستی
۴	تسویه حساب اتوماسیونی
۵	خرید کتاب
۶	فهرست نویسی
۷	رف خوانی
۸	قرار دادن سند برگشتی در قفسه
۹	آماده سازی منابع
۱۰	بازدید از کتابخانه های دیگر
۱۱	مشاوره مرجع
۱۲	تعمیر کتب
۱۳	سایر امور مربوط به کتابخانه